

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2025-1216

Yhtymäkokousedustajan nimeäminen Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymän kevätyhtymäkokoukseen 27.5.2025

31.5.2025 saakka voimassa olevan hallintosäännön 22 §:n mukaan konsernijaosto päättää kunnan ehdokkaat tytär- ja osakkuusyhteisöjen hallituksiin sekä nimeää yhtiökokous- ja yhtymäkokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Valtuuston on kokouksessaan 12.5.2025 § 67 päättänyt muuttaa kunnan toimielinrakennetta siten, että konsernijaosto lakkautetaan 1.6.2025 alkaen. Näin ollen kunnan konsernijaosto ei kokoonnu enää ennen kevään yhtiö- ja yhtymäkokouksia.

Konsernijaosto on kokouksessaan 25.3.2025 § 12 siirtänyt kunnan edustajan nimeämisoikeutta koskevan toimivallan kansliapäällikölle. Konsernijaosto päätti

- valtuuttaa kansliapäällikön tai hänen nimeämänsä edustajan kuntaa osakeyhtiöiden, kiinteistöyhtiöiden, asunto-osakeyhtiöiden ym. yhtiöiden sekä yleishyödyllisten yhdistysten, säätiöiden ja muiden yhteisöjen, joissa kunta on osakkaana tai jäsenenä, varsinaisissa ja ylimääräisissä yhtiö-, vuosi- ym. kokouksissa.

Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymän kevätyhtymäkokous järjestetään 27.5.2025. Tuusulan ääniosuus on 2,89 %. Kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2024
- Tarkastuslautakunnan esitys yhtymäkokoukselle tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä
- Sidonnaisuusilmoitukset

Toimiohjeena annetaan yhtymäkokousedustajalla:

- Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2024
- o Kannatetaan HSL:n hallituksen pohjaehdotusta
- Tarkastuslautakunnan esitys yhtymäkokoukselle tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä
- o Kannatetaan HSL:n hallituksen pohjaehdotusta
- Sidonnaisuusilmoitukset
- o Kannatetaan HSL:n tarkastuslautakunnan pohjaehdotusta.

Päätöksen peruste

Tuusulan kunnan hallintosääntö §22, valtuuston on kokous 12.5.2025 § 67 ja konsernijaoston kokous 25.3.2025 § 12

Päätös

Päätän nimetä liikenneinsinööri Jukka-Matti Laakson edustamaan Tuusulan kuntaa Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymän yhtymäkokouksessa 27.5.2025 edellä kuvatuin toimiohjein.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

nimetty, pormestari, HSL

Allekirjoitus

Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Ote pöytäkirjasta, joka on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 23.5.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 26

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, Kunnanhallitus

osoite: PL 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 1, 04300 Tuusula.